

## Projekt umowy

Ostateczna umowa zostanie zawarta w zakresie niezmiennym istotnych postanowień wzoru umowy, odrębnie dla każdej Jednostki RZGW.

zawarta z chwilą złożenia ostatniego podpisu elektronicznego, stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach kwalifikowanego podpisu elektronicznego

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Tytusa Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa NIP 5272825616 w imieniu którego działa Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Krakowie, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 22, 31-109 Kraków, NIP: 5272825616, REGON: 368302575, reprezentowanym przez:

.....

.....

a

.....

- sąd rejestrowy, numer rejestru, kapitał zakładowy – w przypadku podmiotu podlegającego pod KRS zwanym dalej „Wykonawcą” z siedzibą w ....., reprezentowanym przez:

.....

NIP:..... REGON.....

Rachunek bankowy :..... nr:.....

o następującej treści:

### § 1.

#### Przedmiot Umowy

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr **K.ROZ.270.2.32.2026** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320, ze zm.) Strony zawierają umowę, której przedmiotem jest: **„Dostawa narzędzi i elektronarzędzi z akcesoriami na potrzeby jednostek organizacyjnych RZGW w Krakowie” – część .....**
2. Szczegółowy zakres przedmiotu niniejszej umowy określa **Zestawienie kosztów – narzędzia dla RZGW Kraków i podległych jednostek część .....**, stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszej umowy (zwane dalej: Zestawieniem kosztów) oraz **Opis przedmiotu zamówienia**, będący **załącznikiem nr 2** do niniejszej umowy.
3. Podane w Zestawieniu kosztów ilości narzędzi i materiałów są jedynie wielkościami szacunkowymi.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości artykułów poszczególnych rodzajów przy zachowaniu cen jednostkowych przedstawionych przez Wykonawcę w Zestawieniu kosztów, do maksymalnej kwoty umowy brutto. Faktyczne ilości realizowanych dostaw mogą odbiegać od podanych ilości wskazanych w Zestawieniu kosztów. Ostateczna ilość poszczególnych artykułów będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy.
5. Zamawiający gwarantuje, że minimalna wartość zamówienia udzielonego wykonawcy wyniesie 80 % maksymalnego wynagrodzenia, określonego w **§ 4 ust. 1 umowy**. Wykonawca oświadcza, że nie będzie dochodził realizacji Umowy w niewykonanej części ani odszkodowania stąd wynikającego, jak również zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu.

## § 2.

### Sposób realizacji Umowy

1. Dostawy przedmiotu zamówienia odbywać się będą sukcesywnie (dostawy częściowe, w nie więcej niż trzech dostawach do jednej lokalizacji Zamawiającego) w okresie obowiązywania niniejszej umowy, w terminie **do 7 dni roboczych** od daty złożonego (przesłanego mailem na adres ..... lub faksem na nr ..... ) zamówienia określającego, które materiały i w jakiej ilości winien dostarczyć Wykonawca.
2. Dostawy przedmiotu zamówienia realizowana będzie do lokalizacji, wskazanej w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy, mieszczącej się przy:  
**1) ..... w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00;**
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się dokonywać rozładunku przedmiotu zamówienia wraz z jego wniesieniem do budynku Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot dostawy oryginalnie zapakowany, fabrycznie zamknięty, wolny od wad fizycznych, bez oznak i śladów uszkodzeń i oznaczony w sposób umożliwiający jego identyfikację pod względem ilościowym i rodzajowym bez konieczności naruszania opakowań.
5. Dostarczony asortyment winien być zapakowany w sposób uniemożliwiający uszkodzenie produktów w czasie transportu oraz zabezpieczony przed dostępem osób niepowołanych. Odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić z osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego termin, godzinę i miejsce realizacji zamówienia **na jeden dzień roboczy** przed planowaną dostawą.

## § 3.

### Termin realizacji Umowy

1. Umowa zostaje zawarta **na okres do 90 dni od daty jej podpisania.**
2. Umowa ulegnie wcześniejszemu rozwiązaniu w przypadku zapłaty na rzecz Wykonawcy całej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 4 ust. 1

## § 4.

### Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy ustala się do kwoty ..... zł **brutto** (słownie: ..... zł) zgodnie z Zestawieniem kosztów. w tym: netto ..... zł (słownie: ..... zł) oraz podatek od towarów i usług w wysokości: ..... zł (słownie: ..... zł).
2. Ceny jednostkowe zawiera załącznik nr 1 do Umowy – Zestawienie kosztów.
3. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2, zawierają wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej Umowy, w tym koszty sprzedaży, dostawy, wniesienia, wymiany asortymentu, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT).
4. Ceny, o których mowa w ust. 1 są niezmiennie w całym okresie realizacji Umowy, z zastrzeżeniem § 13 ust. 2.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie dostarczoną ilość asortymentu w oparciu o ceny jednostkowe podane w Zestawieniu kosztów, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
6. Każdorazowe przeniesienie na osobę trzecią praw i obowiązków oraz wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 5.

### Sposób rozliczenia/faktury

1. Rozliczenie dostaw asortymentu będzie następowało w oparciu o faktury zawierające specyfikację danej dostawy, wystawione po zrealizowaniu każdej z dostaw zgodnie z każdorazowo przekazanym Wykonawcy zamówieniem.

2. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktury Wykonawcy będzie wynosił do 30 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi o których mowa w ust. 1 na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... Za datę zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu.
3. Ilekroć w umowie jest mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, zaliczkową i duplikat faktury oraz noty księgowe.
4. Faktura Wykonawcy będzie wskazywać:

Nabywcę:

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**  
**ul. Tytusa Chałubińskiego 8**  
**00-613 Warszawa**  
**NIP 5272825616**

Obiorcę:

**Zarząd Zlewni w .....**

5. Wykonawca oświadcza że jest/nie jest podatnikiem podatku VAT i posiada numer NIP:.....  
 Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w tym zakresie – w szczególności o zmianie w zakresie statusu podatnika VAT aż do czasu całkowitego rozliczenia umowy.
6. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 tej ustawy.
7. Wykonawca oświadcza, że :
  - 1) Rachunek bankowy, wskazany na fakturze dla celów rozliczeń zawarty jest w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej ( „tzw. biała lista podatników VAT” ) oraz zobowiązuje się dokonywać wszelkich ciążących na nim obowiązków zgodnie z obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług przez cały czas trwania niniejszej umowy aż do jej całkowitego rozliczenia.

lub

- 2) W związku z podmiotowym zwolnieniem z podatku od towarów i usług VAT, rachunek bankowy, wskazany na fakturze dla celów rozliczeń nie figuruje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT , prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej ( „biała lista podatników VAT”) oraz Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w tym zakresie – w szczególności powiadomić o zmianie w zakresie statusu podatnika VAT, aż do czasu całkowitego rozliczenia umowy.

## § 6.

### Faktury elektroniczne

1. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, w formacie PDF w związku z realizacją Umowy.
2. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
3. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: [faktura\\_krakow@wody.gov.pl](mailto:faktura_krakow@wody.gov.pl)
4. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres

- niż wskazany w **ust. 3** powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
5. Każda faktura będzie przesyłana w osobnej wiadomości e-mail, w temacie wiadomości dostawca zamieści numer przesyłanej faktury oraz informację lub dokumenty poświadczające wykonanie danego stosunku prawnego, z którego powstał obowiązek wystawienia.
  6. W przypadku niedołączenia do faktury wymaganych umową dokumentów lub wystąpienia błędów w wystawionej fakturze, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności faktury do czasu dostarczenia tych dokumentów lub poprawienia faktury. W takim przypadku Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu w zapłacie faktury.
  7. Przesłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej na adres mailowy Zamawiającego wskazany w **ust. 3** dokonane będzie przy zastosowaniu automatycznej opcji zwrotnego potwierdzenia odbioru.
  8. W przypadku faktur korygujących Strony postanawiają, iż fakturę korygującą uznaje się za dostarczoną do Zamawiającego w dacie wskazanej na otrzymanej przez Wykonawcę automatycznie generowanej informacji zwrotnego potwierdzenia odbioru. W przypadku nieotrzymania potwierdzenia odbioru Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego i podejmie niezbędne kroki w celu usunięcia istniejącej przeszkody w przesłaniu faktur w formie elektronicznej. W przypadku niemożności usunięcia powyższej przeszkody Wykonawca ma możliwość przesłania faktury w formie papierowej, z zachowaniem warunków określonych poniżej.
  9. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy: .....
  10. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
  11. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
  12. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w **ust. 3**.
  13. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach Umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 (siedem) dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
  14. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa wyżej wymaga formy pisemnej.
  15. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa wyżej dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych
  16. Zezwolenie, o którym mowa w **ust. 1** dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
  17. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, zwanego dalej „platformą”, o której mowa w art. 1 ust. 1) ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (zwana dalej „ustawą o elektronicznym fakturowaniu”) PEFexpert Platforma Elektronicznego Fakturowania (dalej w skrócie „PEFexpert”) jest dostępna jest pod adresem <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>
  18. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEFexpert, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na PEFexpert w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
  19. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEFexpert, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
  20. Wszystkie płatności wynikające z niniejszej umowy będą dokonywane zgodnie z obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług.

21. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 3 i 9 wymaga podpisania aneksu do Umowy.
22. Postanowienia ust. 1 do 20 powyżej nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę. Zamawiający informuje, iż działając na podstawie art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym nie wyraża zgody na odbieranie lub przesyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, zwanego „platformą” (PEFexpert,), o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
23. Strony zgodnie oświadczają, że Wykonawca będzie wystawiał faktury za realizację niniejszej Umowy w formie faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, zwanego dalej „KSeF”, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanej dalej „ustawą o VAT” oraz przepisami wykonawczymi. Faktury przesłane i odebrane za pośrednictwem KSeF będą stanowić podstawę do rozliczeń pomiędzy Stronami.
24. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSEF z poprawnymi danymi Zamawiającego, w tym poprawnym numerem NIP, zgodnie z obowiązującą strukturą logiczną e-Faktury:

**Nabywca (Podmiot2 w strukturze logicznej e-Faktury):**

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**

**Numer NIP: 5272825616**

**ul. Chalubińskiego 8**

**00-613 Warszawa**

**Ponadto w elemencie:**

**Podmiot3 wskazać Podmiot Inny1/Rola-Odbiorca, zaznaczyć Brak identyfikatora i wskazać nazwę odbiorcy:**

**ZZ.....**

25. Faktura w polu Fa/Warunki Transakcji/Umowa w strukturze logicznej e-Faktury powinna zawierać datę zawarcia umowy i numer umowy, tj. mieć uzupełnione pola Data Umowy i Nr Umowy.
26. Dla faktur wystawionych w formie ustrukturyzowanej za pośrednictwem KSeF za datę otrzymania faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru identyfikacyjnego w systemie KSeF, zgodnie z przepisami ustawy o VAT.
27. W przypadku konieczności wystawienia faktury korygującej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bieg terminu płatności rozpoczyna się od nowa, od dnia otrzymania przez Zamawiającego skorygowanej faktury VAT ustrukturyzowanej, tj. dzień przydzielenia jej numeru identyfikującego w systemie KSeF.
28. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury w trybie offline, o którym mowa w art. 106 nda ustawy o VAT, Wykonawca zobowiązuje się do jej przesłania do KSeF niezwłocznie, nie później niż w kolejnym dniu roboczym po dniu jej wystawienia.
29. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury w trybie offline-niedostępność KSeF, o którym mowa w art. 106nh ustawy o VAT, Wykonawca zobowiązuje się do jej przesłania do KSeF niezwłocznie, nie później niż w kolejnym dniu roboczym po dniu zakończenia niedostępności systemu.
30. W przypadku braku możliwości wystawienia faktury w KSeF z przyczyn leżących po stronie systemu - tryb awaryjny, o którym mowa w art. 106nf ustawy o VAT, Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury w postaci elektronicznej zgodnie ze wzorem faktury ustrukturyzowanej oraz do jej przesłania do KSeF w terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia awarii KSeF.

31. Fakturę elektroniczną, o której mowa powyżej, należy przesłać na adres e-mail: faktura\_krakow@wody.gov.pl. Faktura powinna zostać opatrzona kodami weryfikującymi (kodami QR) umożliwiającymi dostęp do faktury (kod QR z napisem „OFFLINE”) oraz weryfikację tożsamości wystawcy (kod QR z napisem „CERTYFIKAT”), zgodnie z przepisami wykonawczymi do ustawy o VAT. Za datę doręczenia faktury uznaje się datę wpływu faktury z kodem QR na adres e-mail: faktura\_krakow@wody.gov.pl.
32. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury w trybie awarii całkowitej, o której mowa w art. 106ng ustawy o VAT, Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury elektronicznej oraz jej przesłania na adres e-mail: faktura\_krakow@wody.gov.pl.
33. W przypadku niedochowania terminu przesłania faktury offline do KSeF, skutki takiego opóźnienia obciążają Wykonawcę.
34. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody, kary i odsetki nałożone na Zamawiającego w wyniku nieprawidłowego lub opóźnionego wystawienia faktury ustrukturyzowanej w KSeF, w tym w wyniku podania błędnego NIP-u lub braku uwierzytelnienia w systemie.
35. Inne dokumenty stanowiące podstawę do wystawienia faktury tj. protokoły, kosztorysy powykonawcze, oświadczenia podwykonawców itp. należy przysyłać na adres mailowy osoby nadzorującej wykonanie zadania po stronie Zamawiającego: .....

## **§ 7.**

### **Podwykonawstwo**

(W zależności czy Wykonawca wskaże w druku oferty podwykonawców, zapis będzie brzmiał):

1. Wykonawca wykona wszystkie prace przewidziane niniejszą umową siłami własnymi bez udziału podwykonawców.  
Albo:
2. Wykonawca powierza podwykonawcom wykonanie następującej części przedmiotu umowy:  
.....
3. Wszelkie postanowienia umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
4. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej, wykonać przy udziale podwykonawcy zadań innych, niż określone w ust. 1, ani dokonać zmiany podwykonawcy.
5. Zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotycząca podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu jest dopuszczalna wyłącznie w sytuacji wykazania, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. W przypadku powierzenia wykonania części prac podwykonawcom. Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac wykonywanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu umowy.

## **§ 8.**

### **Obowiązki informacyjne**

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy w celu wykonania umowy.
2. Wszelkie zawiadomienia, żądania oraz inna korespondencja dokonywana na podstawie umowy będą sporządzane na piśmie i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską albo też wysłane pocztą e elektroniczną na podany poniżej adres lub numer drugiej Strony albo na taki inny adres, adres poczty elektronicznej, o jakim Strona taka zawiadomi w tym celu drugą Stronę. Strony uzgadniają, iż na żądanie drugiej Strony zawiadomienia przesłane pocztą elektroniczną zostaną niezwłocznie

sporządzane na piśmie i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską. Tak dokonane doręczenia będą skuteczne niezależnie od jakiegokolwiek zmiany adresu Strony, o której Strona taka nie zawiadomiła.

Adres Zamawiającego:

PGW Wody Polskie Zarząd Zlewni w.....

w formie elektronicznej na adres: .....@wody.gov.pl.

adres Wykonawcy:..... w formie elektronicznej na adres: .....

lub inne adresy, które zostaną podane do wiadomości jednej Strony przez drugą Stronę.

3. Zawiadomienia dokonane w sposób określony w ust. 2 niniejszego paragrafu będą uważane za dokonane z chwilą doręczenia, a w przypadku zawiadomień przestanych pocztą elektroniczną doręczenia uważa się za dokonane z chwilą potwierdzenia ich odbioru przez drugą Stronę. Równocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki następuje skutek doręczenia. Każda ze Stron może zmienić swój adres poprzez zawiadomienie przekazane drugiej Stronie w sposób określony powyżej.
4. Strony uzgadniają, iż oświadczenia/zawiadomienia dotyczące wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, będą składane wyłącznie w formie pisemnej doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską pod rygorem nieważności. Jednocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki następuje skutek doręczenia.
5. W przypadku zmiany przez którąkolwiek ze Stron, adresu, numeru telefonu, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie. Powiadomienie takie nastąpi najpóźniej w dniu poprzedzającym taką zmianę. W przypadku braku powiadomienia o takiej zmianie – wysłanie korespondencji na dotychczasowy adres będzie uważane za doręczone.

## **§ 9.**

### **Osoby do kontaktu**

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest .....
2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest .....
3. Zmiana osób upoważnionych do kontaktów nie wymaga aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia.
4. Każda ze Stron może dokonać zmiany osób wskazanych w ust. 1 i 2, informując o tym pisemnie drugą Stronę z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.
5. Strony zobowiązują się wzajemnie informować o zmianie wszelkich w niej zawartych niezbędnych informacji, które w okresie realizacji Umowy mogą ulegać zmianie z przyczyn niezależnych od Stron lub w związku z optymalizacją realizacji Umowy np. dane teleadresowe, kontaktowe, adresy internetowe. Zmiana tych danych nie wymaga zmiany Umowy.
6. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania Zamawiającemu aktualnych danych z ust. 5, pod rygorem uznania za doręczoną korespondencji kierowanej na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

## **§ 10.**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
  - 1) zwłokę w wykonaniu każdej z dostaw w wysokości 5% wartości brutto dostawy częściowej towaru, która winna być dostarczona Zamawiającemu w danym terminie, za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za odstąpienie od umowy w całości lub w części przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1
  - 3) za odstąpienie od umowy w całości lub w części przez Wykonawcę z jego winy, w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1

- 4) za zwłokę w wymianie wadliwych materiałów w wysokości 5% wartości brutto wymienianej partii towaru, za każdy dzień zwłoki, poczynwszy od dnia uzgodnionego z Zamawiającym, zgodnie z § 10 niniejszej umowy.
2. Kara umowna może zostać potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia brutto, na co Wykonawca wyraża zgodę. Takie potrącenie wymaga odrębnego oświadczenia Zamawiającego (tzw. potrącenie umowne).
4. Łączna wysokość kar umownych z wszystkich tytułów określonych w umowie nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych, w przypadkach określonych w ust. 1, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia realizacji przedmiotu umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
7. Każda z kar umownych wymienionych w ust. 1 jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
8. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Zamawiający zachowuje prawo dochodzenia od Wykonawcy kar umownych zastrzeżonych w niniejszej umowie.
9. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej/wezwania do zapłaty. Kara umowna staje się wymagalna w dniu następnym, po dniu w którym wpłynął termin zapłaty kary umownej wskazany w nocie obciążeniowej/wezwaniu do zapłaty.

## § 11.

### Gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot Umowy będzie pozbawiony wad fizycznych i prawnych, jak również będzie odpowiadał właściwym normom obowiązującym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu **24 miesiące** gwarancji dla narzędzi o napędzie spalinowym i narzędzi elektrycznych w ramach zamówienia, niezależnie od przewidzianej w przepisach Kodeksu cywilnego rękojmi z zastrzeżeniem, że jeżeli okres gwarancji udzielonej przez producenta danego produktu jest dłuższy, to obowiązuje dłuższy okres gwarancji. Jednocześnie na całość asortymentu Wykonawca udziela 24 miesiące okresu rękojmi.
3. Strony ustalają, że Wykonawca w okresie trwania gwarancji zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia umownego do wykonywania napraw gwarancyjnych przedmiotu umowy. Wykonawca oświadcza, że okres każdej naprawy gwarancyjnej **nie przekroczy 7 dni od dnia** doręczenia mu zgłoszenia wystosowanego przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: .....@..... Jeżeli Wykonawca nie usunie wad we wskazanym powyżej terminie, Zamawiający może je usunąć samodzielnie lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej w obu przypadkach na koszt i ryzyko Wykonawcy ze skutkiem, o którym mowa w ust. 6 pkt. 3 poniżej.
4. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wszelkich zaistniałych wad i uszkodzeń przedmiotu umowy, tj. do jego naprawy lub wymiany poszczególnych jego elementów wskazanych przez Zamawiającego, które w okresie gwarancji okażą się wadliwe, tj. niepełnowartościowe lub uszkodzone lub z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Strony ustalają, że koszty dojazdu, transportu, materiałów do naprawy, oraz wszelkie inne koszty związane z usuwaniem wad w ramach gwarancji lub rękojmi za wady obciążają Wykonawcę.
6. Gwarancja obejmuje również odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu:
  - 1) szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady,
  - 2) wadliwego usuwania wad, w tym wskazane naprawy,
  - 3) szkód powstałych w związku z wadliwym usuwaniem wady.
7. Jeżeli w wykonywaniu swoich obowiązków z tytułu gwarancji Wykonawca dostarczył Zamawiającemu w miejsce wadliwego przedmiotu, przedmiot wolny od wad albo dokonał jego istotnych napraw, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia przedmiotu wolnego od wad lub zwrócenia przedmiotu naprawionego. W pozostałych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o każdy dzień trwającej naprawy.



8. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne dostarczonego przedmiotu umowy, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Gwarancja jakości nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiera uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi. Wykonawca wraz z dostawą materiałów zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kart gwarancyjnych przedmiotu umowy (jeśli ich producent udziela odrębnej gwarancji) wraz z jej tłumaczeniem na język polski.
9. Zamawiający sprawdza zgodność ilościową oraz asortymentową otrzymanego w danej dostawie towaru z dokumentami zamówienia oraz dokumentami dostawy, niezwłocznie po otrzymaniu towaru.
10. W przypadku stwierdzonej rozbieżności lub braków Zamawiający niezwłocznie powiadamia Wykonawcę w formie pisemnej (reklamacja ilościowa).
11. W przypadku niezgodności dostawy pod względem ilości lub jakości, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie do 7 dni roboczych, dostarczyć na własny koszt materiały wolne od wad i w odpowiedniej ilości zgodne z niniejszą umową.
12. W przypadku ujawnienia wad po przyjęciu przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej wymiany materiałów na wolne od wad, na własny koszt, w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia wad.
13. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji ilościowej załatwienie reklamacji może nastąpić poprzez:
  - 1) rozliczenie finansowe z Zamawiającym uwzględniające obniżenie ceny,
  - 2) lub uzupełnienie braku w dostawie w terminie do 7 dni roboczych, od zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.
14. Wybór sposobu załatwienia reklamacji, o którym mowa w ust. 13 należy do Zamawiającego.
15. W przypadku stwierdzonej rozbieżności pomiędzy jakością zamówionego towaru a jakością towaru dostarczonego przez Wykonawcę Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę w formie pisemnej (reklamacja jakościowa) o zaistniałej rozbieżności wskazując:
  - 1) nazwę reklamowanego asortymentu,
  - 2) ilość reklamowanego asortymentu,
  - 3) szczegółowy opis uszkodzenia lub wad dotyczącego dostarczonego towaru,
  - 4) numer faktury otrzymanej od Wykonawcy.
16. W przypadku nieuzupełnienia brakującego towaru lub braku wymiany towaru na wolny od wad zgodnie z ust. 11 i 12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu towaru u dowolnie wybranego przez siebie Dostawcy (Dostawców), w ilościach wynikających z braków lub wad jakościowych dostarczonego towaru, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę za pośrednictwem skrzynki e-mail na adres wskazany w § 2 ust. 1. Za koszty te rozumie się wartość brutto faktur wystawionych przez Dostawcę (Dostawców) za zakupiony przez Zamawiającego towar w ilościach jak wyżej.

## **§ 12.**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Poza przypadkami przewidzianymi przepisami prawa cywilnego oraz niniejszą umową, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, nie wcześniej niż w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu następujących okoliczności:
  - 1) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy,
  - 2) zgłoszenia wniosku o likwidację lub wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
  - 3) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części
  - 4) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie i zaniechania zmiany sposobu jego wykonywania, mimo trzykrotnego wezwania do zaprzestania naruszeń dokonanego w formie pisemnej i podającego termin na dokonanie zmiany sposobu wykonywania umowy,
  - 5) 2-krotnej zawinionej przez Wykonawcę nieterminowej realizacji dostawy częściowej,
  - 6) zgłoszenia roszczenia w zakresie rękojmi lub gwarancji lub reklamacji w odniesieniu do więcej niż 2 dostaw częściowych;
2. Umowne prawo odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, o którym mowa w ust. 1, może być wykonane do dnia przewidzianego jako końcowy termin wykonania przedmiotu umowy.

3. Odstąpienie od umowy może odnosić się do całej umowy lub do części jeszcze niezrealizowanej.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wywołuje skutek na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie powoduje utraty uprawnień z tytułu rękojmi oraz gwarancji w odniesieniu do odebranego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń przedmiotu umowy.

### **§ 13.**

#### **Zmiany Umowy**

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności umowy. Zmiany postanowień niniejszej umowy są dopuszczalne wyłącznie w przypadkach wyraźnie w niej przewidzianych (siła wyższa) oraz dopuszczonych przez Prawo Zamówień Publicznych, w szczególności w zakresie wskazanym w art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do Umowy:
  - 1) dopuszcza się zmiany zaoferowanych materiałów, narzędzi pod warunkiem zaistnienia przyczyn niezależnych po stronie Wykonawcy, których nie mógł przewidzieć oraz pod łącznie spełnionymi następującymi warunkami:
    - zmiany na materiał, narzędzie o parametrach nie gorszych niż zaoferowane pierwotnie,
    - niepodwyższenia wynagrodzenia umownego,
    - przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów przedmiotowych dla nowego materiału, narzędzia wymaganych na etapie składania ofert,
  - 2) zmiany wysokości jednostkowego wynagrodzenia brutto oraz odpowiedniej zmiany maksymalnego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku VAT – w takim wypadku do wynagrodzenia netto zastosowanie znajdzie obowiązująca stawka podatku VAT.
3. dopuszcza się zmiany zaoferowanych materiałów, narzędzi pod warunkiem zaistnienia przyczyn niezależnych po stronie Wykonawcy, których nie mógł przewidzieć oraz pod łącznie spełnionymi następującymi warunkami:
  - zmiany na materiał, narzędzie o parametrach nie gorszych niż zaoferowane pierwotnie,
  - niepodwyższenia wynagrodzenia umownego,
  - przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów przedmiotowych dla nowego materiału, narzędzia wymaganych na etapie składania ofert.
4. Zmiany Umowy zgodnie z ust. 2 par. 2 mogą zostać dokonane na wniosek Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest w tym celu przedstawić Zamawiającemu wraz z pisemnym wnioskiem o zawarcie aneksu – szczegółowe pisemne uzasadnienie zawierające wyliczenia w zakresie wpływu zmian na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy najpóźniej w terminie 7 dni od dnia wejścia w życie zmian wpływających na koszty Wykonawcy.

### **§ 14.**

#### **Należyta staranność**

1. Wykonawca oświadcza, że będzie działał z należytą zawodową starannością w zakresie niezbędnym dla wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa oraz odnoszącymi się do przedmiotu Umowy normami i zasadami dobrych praktyk.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym oraz innych informacji, jakie uzyskał w związku z realizacją Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania, także bezterminowo po wygaśnięciu Umowy.

### **§ 15.**

#### **Rodo**

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz

odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.

2. Każda ze Stron oświadcza, że wszystkie osoby zaangażowane w realizację umowy dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
  - 1) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW Wody Polskie możliwy jest pod adresem e-mail: [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl) lub listownie pod adresem: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Tytusa Chałubińskiego 8 00-613 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” albo pod adresem e-mail: [riod.krakow@wody.gov.pl](mailto:riod.krakow@wody.gov.pl) lub listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Krakowie z siedzibą przy ul. J. Piłsudskiego 22, 31-109 Kraków, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych w Krakowie”,
  - 2) z ramienia Wykonawcy - .....
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

## § 16.

### Siła wyższa

1. Termin „Siła Wyższa” oznacza zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie jak katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne, strajki.
2. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy jest wynikiem działania Siły Wyższej.
3. Jeżeli zaistnieje Siła Wyższa, Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej bezzwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
4. W przypadku zaistnienia siły wyższej, Strony zobowiązują się, że:
  - 1) niezwłocznie informują się wzajemnie o wpływie okoliczności związanych z siłą wyższą, która ma wpływ na należyte wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strona, która

- powołuje się na okoliczności wskazane w zdaniu poprzednim jest zobowiązana udowodnić, że okoliczności te miały decydujący wpływ na realizację jej zobowiązań umownych. Strona potwierdza ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty potwierdzające wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem siły wyższej na należyte wykonanie Umowy;
- 2) na podstawie otrzymanych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 1, Strona w terminie do 14 dni od ich otrzymania, przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko wraz z uzasadnieniem odnośnie do wpływu okoliczności związanych z wystąpieniem siły wyższej na należyte wykonanie Umowy. Jeżeli Strona otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania;
  - 3) Na zasadach określonych w niniejszej umowie i w granicach dopuszczalnych prawem Strony mogą w każdym czasie uzgodnić w szczególności, że okres obowiązywania Umowy ulegnie odpowiedniemu wydłużeniu o czas trwania przeszkód związanych z siłą wyższą lub ich bezpośrednich następstw, czasowe zawieszenie wykonywania Umowy lub jej części, zmianę sposobu wykonywania Umowy, a także możliwość rozwiązania umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że jeśli będzie to możliwe, w zaistniałych okolicznościach, o których mowa w § 16, podejmie wszelkie uzasadnione kroki i działania, aby terminowo i należyście wywiązać się ze swoich zobowiązań umownych a także będzie czynić starania w kierunku zmniejszenia szkód, jakie mogą powstać w wyniku zaistnienia tych okoliczności.
  6. W takim zakresie, w jakim niemożność wykonywania zobowiązań umownych wynika z Siły Wyższej oddziałującej na jedną ze Stron, druga Strona również nie będzie odpowiedzialna za wykonanie swoich zobowiązań.

#### **§ 17.**

##### **Właściwe stosowanie przepisów**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

#### **§ 18.**

##### **Właściwość sądu**

Ewentualne spory wynikłe w związku z niniejszą umową, których Strony nie będą w stanie polubownie rozwiązać, rozstrzygać będzie Sąd właściwy ze względu na miejsce siedziby właściwej jednostki organizacyjnej Zamawiającego.

#### **§ 19.**

##### **Postanowienia końcowe**

Umowę podpisano w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych

Załączniki:

*Nr 1 – Zestawienie kosztów- narzędzia dla RZGW w Krakowie i podległych jednostek – część ....*

*Nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia*

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**